**公開事業報告会における使用希望機材調査**

記入日：　　　年　　　月　　　日

■報告会当日にパソコン機材を使用します。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 申込者 | 団体名 |  |
| 氏　名 |  |
| 電　話 | 　　　　　　　（　　　　　　　） |
| ＦＡＸ | 　　　　　　　（　　　　　　　） |
| メール |  |

使用機材について

|  |
| --- |
| □１　自前のパソコン（持込み）（＊１）⇒ ＯＳは？　□ウィンドウズ　□マッキントッシュ□２　当センターのパソコン　 （＊２） |

（＊１）　自前のパソコンを持ち込む場合

●データとともに、当日会場に持参していただきます。各自のパソコンで正確に動作するか、

　必ず事前に確認してください。

●万一の動作不備に備え、バックアップデータも持参ください。

●事前にパソコンのバッテリーを充電しておいてください。

（＊２）　当センターのパソコンを利用する場合

当日使用するデータを、次の期日までに当センターまで送付してください。

|  |  |
| --- | --- |
| 〔１〕送付期日 | ２０２０年４月３日（金）必着 |
| 〔２〕送付方法 | 電子メール（容量が大きい場合はオンラインストレージサービスをご利用ください）郵送（ＣＤ－Ｒ、ＵＳＢメモリ等の保存媒体で郵送　※エアクッションなどで梱包願います） |
| 〔３〕送付先 | かわさき市民活動センター市民活動推進課 ※「報告会発表データ在中」と明記してください（１）メール　suisin@kawasaki-shiminkatsudo.or.jp（２）郵　送　〒２１１－０００４ 中原区新丸子東３－１１００－１２ |
| 〔４〕送付上の注意 | ●保存媒体には必ず団体名を明記してください。●ファイル名は、団体名としてください。●データが当センターのパソコンで動くかどうか、事前に確認しますので、なるべく早めの提出をお願いいたします。 |