



2020年度 かわさき市民活動センター

ロッカー・レターケース利用団体募集



川崎市内で活動するボランティア・市民活動団体を対象に、資料や図書、用紙、備品等の保管にご利用いただけるロッカー、郵便物などの受取り、メンバー間の情報交換などにご利用いただけるレターケースを貸し出しています。

【利用申込みについて】

1. 募集対象

当センターに施設利用登録しているボランティア・市民活動団体

2. 利用期間

2020年4月1日（水曜日）～2021年3月31日（水曜日）

3. 申込期間・方法

2020年2月1日（土曜日）～2月29日（土曜日） ***期限を過ぎた申込は受け付けできません。**

※所定の申込書（当センターホームページからもダウンロード可）に必要事項を記入のうえ、当センターあてに郵送または持参してください。

※原則1団体、1台です。複数希望の場合は申込書に記入してもらい申込各団体の1台目の決定後、空きがある場合に、複数希望の割り当てを1団体1台ずつ行います。

但し、空き数以上の希望があった場合は公開抽選とします。

4. ロッカー・レターケースの仕様・貸出台数・利用料金

【ロッカー（大）】	高さ 810 mm×幅 260 mm×奥行 500 mm	85台	6,000 円/年
【ロッカー（小）】	高さ 510 mm×幅 260 mm×奥行 500 mm	9台	3,600 円/年
【レターケース】	高さ 70 mm×幅 280 mm×奥行 390 mm	49台	600 円/年

5. その他

- ① 公開抽選は、3月6日（金曜日）14:00 から、当センター・フリースペースにて行います。
- ② 割当結果は、3月20日（金曜日）から、センター内掲示およびホームページで発表致します。
- ③ 利用手続きは1年分の利用料金を4月1日（水曜日）から4月30日（木曜日）までにお支払頂きます。期日を過ぎますと、申込みが無効となる場合がありますのでご注意ください。
- ④ 団体都合による途中解約の場合は返金しません。また年度途中からの利用は月割りとなります。
- ⑤ 3月20日（金曜日）以降、ロッカー・レターケースに空きがある場合、利用申し込みを受付けます。
- ⑥ 郵便物等の受取りは、レターケースに入る大きさのものに限りです。また、受取人の証明等が必要な郵便物（書留郵便など）は、お預かりできません。
- ⑦ 宅配便等の荷物の受け取りは行いません。
- ⑧ ロッカーやレターケースは、利用団体の責任においてご利用ください。鍵の紛失、レターケースを破損した場合は、実費弁償とさせていただきます。

【問合せ・申込み】

公益財団法人かわさき市民活動センター

〒211-0004 川崎市中原区新丸子東 3-1100-12

電話 044-430-5566 FAX 044-430-5577

メール suisin@kawasaki-shiminkatsudo.or.jp

HP <http://www2.kawasaki-shiminkatsudo.or.jp/volunt/>

かわさき市民活動センター
2020年度ロッカー・レターケース利用申込書

* 太枠内をご記入ください

利用団体名			
代表者氏名			
連絡先	【連絡担当者氏名】		
	【住所】	〒 —	
	【電話】	【FAX】	
	【メール】		

※個人情報に関しては、利用目的以外には使用いたしません。

* 利用を希望する備品・利用期間・複数の利用・現利用番号(新規は無し)・料金を記入してください

備品名称	利用期間		★複数希望について (○をつけてください)	現利用番号 (新規は無し)	料 金
<input type="checkbox"/> ロッカー(大)	月 日~3月末日	1	希望する 希望しない	あと か所	円
<input type="checkbox"/> ロッカー(小)	月 日~3月末日	1	希望する 希望しない	あと か所	円
<input type="checkbox"/> レターケース	月 日~3月末日	1	希望する 希望しない	あと か所	円

★割り当て後、空きがある場合は、複数を希望する団体で抽選となります。

* 以下、センター職員が記入

合計金額 円

受付	2020 年 月 日	受付者	
契約	2020 年 月 日	受付者	
	領収書No.		

※ロッカー・レターケースの利用には、当センター施設利用登録が必要です。