

公益財団法人かわさき市民活動センター
施設利用（仮）登録申請書

この申請書は、当法人の施設（フリースペース、会議室、印刷機、ロッカー、レターケース）を利用するために仮登録するものです。

※団体の会則、規約、または定款を申請書と共にご提出ください。

※個人情報の取り扱いについては別紙「個人情報の取り扱いについて」をご参照ください。

※仮登録の有効期限は申請承認後の3か月間です。

20 年 月 日

公益財団法人かわさき市民活動センター理事長 宛

記入者（住 所）
（氏 名）
（電話番号）

* マークの項目は必須回答です。

①団体の名称*	ふりがな
②代表者の氏名*	ふりがな
③連絡先* 住所 電話 メールアドレス	〒 -
④発足年月（予定）*	西暦 年 月
⑤メンバー数（予定）*	人
⑥設立目的*（団体の使命・目指していること）	
⑦活動内容*（上記目的を達成するために行っていること）	

事務局記入欄

受付日	年 月 日	受付者	
-----	-------	-----	--

「施設利用登録申請書・ID 交付申請書」に係る個人情報の取り扱いについて

当法人の保有する個人情報に関し、「個人情報の保護に関する法律」及び「公益財団法人かわさき市民活動センター個人情報保護方針」で「公表等」を義務付けられている事項について以下のとおりお知らせいたします。

1. 事業内容

- (1) ボランティア・市民活動の地域的諸活動に関する情報の収集及び提供。
- (2) ボランティア・市民活動の地域的諸活動に関する調査及び研究。
- (3) ボランティア・市民活動の育成及び活動促進。
- (4) ボランティア・市民活動の相談。

2. 利用目的

- (1) ボランティア・市民活動の地域的諸活動に関わる団体を把握するため。
- (2) 市内のボランティア・市民活動の地域的諸活動に関わる諸問題を分析し、プログラム開発を行うため。
- (3) ボランティア・市民活動の相談において、市民へボランティア・市民活動の地域的諸活動に関する情報提供を行うため。
- (4) その他、ボランティア・市民活動の推進を適切かつ円滑に履行するため。

3. 利用方法

- (1) 申請内容は、非公開を選択できる一部の情報を除き、当法人のホームページに掲載します。
また印刷物として外部に公開または配布します。
- (2) 当法人が研修等の事業を実施する際、ダイレクトメールの送付等に使用します。

4. お問い合わせ先

申請に関してご質問がある場合や、皆様の個人情報を確認または修正されたい場合は、下記事務局までご連絡ください。

〒211-0004 川崎市中原区新丸子東3-1100-12
公益財団法人かわさき市民活動センター
電話 044-430-5566
メールアドレス suisin@kawasaki-shiminkatsudo.or.jp